



Istituto Comprensivo 1 Cento

## “ INSIEME SI PUO’ ”

### STATUTO

#### ART. 1 - COSTITUZIONE

Si costituisce il Comitato Genitori dell’Istituto Comprensivo 1, ai sensi dell’**Art. 15 comma 2 del DL 297/94 - Testo Unico: "I rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione, di interclasse o di classe possono esprimere un comitato dei genitori del circolo o dell’istituto"**, per favorire la partecipazione attiva dei genitori alla vita della scuola.

Il Comitato ha una struttura democratica, è indipendente da ogni movimento partitico, politico e confessionale, non persegue fini di lucro. Agisce nel rispetto dei valori sanciti dalla Costituzione Italiana ed è basato sulla solidarietà e sulla partecipazione, perseguendo finalità di carattere sociale, civile e culturale.

Tutte le cariche e tutte le prestazioni dei partecipanti sono, pertanto, a titolo gratuito.

I genitori rappresentanti sono impegnati al conseguimento e al mantenimento dei principi costituzionali di libertà, laicità e pari dignità di quanti fruiscono dell’istruzione pubblica, senza distinzione o privilegio alcuno tra sessi, razze o etnie, lingue, condizioni sociali, religioni e appartenenze politiche.

#### ART. 2 - FINALITÀ

Il Comitato nasce per informare, riunire e rappresentare i genitori in rapporto agli organismi scolastici e alle istituzioni pubbliche. In particolare si prefigge di:

- favorire la più ampia collaborazione tra la scuola e famiglia e con le altre istituzioni impegnate in campo educativo, nel rispetto dei reciproci ruoli;
- essere punto di riferimento per tutti i genitori;
- promuovere la collaborazione tra i genitori eletti negli organi collegiali (rappresentanti di classe e del Consiglio d’Istituto) e agevolare il flusso delle informazioni affinché si sentano sostenuti e incoraggiati nell’assolvere i propri compiti;
- consegnare al Consiglio d’Istituto e al Collegio Docenti istanze, richieste e proposte ai sensi del **Regolamento dell’Autonomia Scolastica DPR 275/99 Art.3 comma 3** (elaborazione del Piano di Offerta Formativa - P.O.F.; progetti educativi, didattici, culturali e sportivi; interventi per la sicurezza degli edifici, stradale, igienico-sanitaria e alimentare; acquisto di attrezzature tecniche, scientifiche, sussidi didattici, informatici, audiovisivi);
- rispondere prontamente alle richieste di collaborazione del Dirigente Scolastico e dei Docenti, attivando la partecipazione dei genitori alle iniziative promosse dalla scuola;

- sostenere le azioni migliorative avviate dalla scuola presso gli enti locali e le amministrazioni comunali;
- promuovere incontri, conferenze, dibattiti ed ogni altra iniziativa formativa a sostegno della genitorialità;
- ricercare e mantenere rapporti con Enti Locali, Istituzioni e Comitati Genitori di altre scuole.

### ART. 3 - COMPONENTI

Sono componenti di diritto del Comitato Genitori tutti i genitori rappresentanti di classe/sezione eletti, per legge, entro il 31/10 di ogni anno scolastico.

Le tre cariche direzionali quali Presidente, Vice Presidente e Segretario vengono rielette dai membri del Comitato stesso ogni due anni, a condizione che i genitori che rivestono tali cariche siano rieletti rappresentanti di classe/sezione.

Il rappresentante di classe impossibilitato a partecipare alle riunioni può delegare un altro componente a rappresentarlo qualora ci siano mozioni legate a votazione.

Possono altresì partecipare come uditori senza diritto di voto tutti i genitori interessati.

### ART. 4 - COMPONENTI E CARICHE

Gli organi del Comitato Genitori sono:

- l'Assemblea costituita dai rappresentanti di classe per l'anno scolastico in corso;
- un eventuale gruppo di coordinamento;
- Il Presidente, il Vice Presidente e il Segretario.

**I primi due organi vengono rieletti annualmente**, mentre **il Presidente, il Vice Presidente e il Segretario mantengono la carica per due anni** per consentire la realizzazione dei progetti dichiarati al momento dell'insediamento.

Il Presidente rappresenta l'unica carica obbligatoria, ma le altre si rendono opportune per garantire fluidità e sostegno nelle attività.

Il **Presidente** ha il compito di convocare le riunioni del Comitato, di presiedere e di assicurarne il regolare svolgimento. Il Presidente, inoltre, rappresenta il Comitato nei confronti delle famiglie, degli organi istituzionali della Scuola e degli Enti Locali.

Il **Vice Presidente** sostituisce il Presidente e lo coadiuva nello svolgimento del suo incarico.

Il **Segretario** ha il compito di redigere i verbali delle riunioni del Comitato ed espleta i lavori di segreteria.

Le candidature sono sempre volontarie e le cariche vengono assegnate per voto palese a maggioranza semplice (50% + 1) dei presenti.

Le cariche sono rinnovabili. In caso di dimissioni dalle cariche in corso di validità, il Comitato provvederà a nuova elezione entro il termine di 30 gg anche con convocazione straordinaria del Comitato stesso.

## **ART. 5 - MODALITÀ DI RIUNIONE**

Il Comitato si riunisce preferibilmente presso i locali della scuola previa autorizzazione del Dirigente scolastico cui viene indirizzata formale richiesta scritta ed allegato calendario di massima per l'anno scolastico.

Si riunisce mensilmente per aggiornare rispetto ai lavori in corso, per presentare iniziative, proposte e temi d'interesse comune in orario pomeridiano e compatibile con gli impegni di lavoro.

### **L'assemblea del Comitato Genitori viene convocata dal Presidente**

- per l'elezione delle nuove cariche,
- da calendario presentato al D.S.,
- su richiesta indirizzata al Presidente da almeno tre rappresentanti di classe,
- su richiesta del Consiglio d'Istituto,
- ogni qualvolta se ne ravvisi l'opportunità o la necessità,

**e si ritiene valida qualunque sia il numero dei presenti.**

1. La convocazione può essere fatta tramite lettera circolare attraverso la scuola, sito web dell'I.C., e-mail, sms o telefonicamente dal Presidente o dal Segretario dai 3 ai 5 giorni lavorativi precedenti (avendo già stilato un calendario annuale); deve indicare l'O.d.G., la sede, la data e l'orario. Una copia deve essere affissa alla bacheca della scuola.

2. Alle riunioni del Comitato sono invitati i genitori membri del Consiglio d'Istituto. Qualora se ne ravvisi la necessità, possono essere convocati esperti esterni che, ai sensi dell'art. 1 dello Statuto, parteciperanno a titolo gratuito.

3. È facoltà del Dirigente Scolastico o di un suo delegato partecipare alle riunioni del Comitato.

4. Le delibere del Comitato sono approvate con voto palese a maggioranza semplice (50% +1) dei presenti comprendendo le eventuali deleghe di rappresentanti assenti.

5. Tutti i genitori interessati, non eletti rappresentanti di classe, possono partecipare come uditori.

6. Il verbale viene redatto in quadruplica copia a firma del Presidente e del Segretario ed inviato:  
- ai rappresentanti di classe, che daranno informazioni puntuali ai genitori delle classi dei lavori del Comitato anche con consegna dello stesso verbale;  
- al Dirigente Scolastico;  
- al Presidente del Consiglio d'Istituto;  
- alla bacheca della scuola;  
e pubblicato sul sito web dell'istituto comprensivo.

## **ART. 6 - GRUPPI DI LAVORO E CONTATTI**

Tutti i genitori che avessero necessità di riportare suggerimenti o argomenti da trattare possono contattare direttamente il Presidente, il Vice Presidente e il Segretario attraverso i propri rappresentanti di classe o agli indirizzi e-mail e ai numeri telefonici depositati in segreteria.

Il Comitato prepara un tavolo di lavoro mensile di revisione ed organizzazione precedente l'Assemblea.

## **ART. 7 - MODIFICHE STATUTARIE**

Il presente Statuto potrà essere modificato in qualsiasi momento dell'anno scolastico dalla maggioranza dell'Assemblea convocata con specifico ordine del giorno.